

MANUAL USER INV-IT UNTUK STAFF PUSAT KOMPUTER

Alamat web : <http://inv-it.petra.ac.id/Home/tabid/36/Default.aspx>

Merupakan Pencatatan Inventaris dan Perbaikan Hardware

Pusat Komputer menyediakan data inventaris perangkat keras ini agar Unit dapat mengetahui jumlah, jenis, dan spesifikasi perangkat keras yang dimiliki dan yang menjadi tanggung jawabnya.

Disamping itu data inventaris ini juga digunakan untuk keperluan akreditasi Program Studi dan sebagai dasar pertimbangan saat negosiasi Anggaran Pengembangan perangkat keras. Mengingat pentingnya data ini, maka validitas data perlu untuk senantiasa dijaga.

Untuk itu diharapkan kerjasama dan dukungan dari semua Unit dengan:

- Melaporkan pada Koordinator Inventaris Puskom bila terjadi ketidak-tepatan data
- Melaporkan pada Koordinator Inventaris Puskom setiap perubahan apapun yang akan dilakukan terhadap perangkat, termasuk perubahan ruang ataupun perubahan level user.
- Tidak memindahkan sendiri part dari komputer asal ke komputer lain.



inv-it.petra.ac.id/Home/tabid/36/Default.aspx

UNIVERSITAS KRISTEN PETRA

Pencatatan Inventaris dan Perbaikan Hardware PUSAT KOMPUTER

UNIVERSITAS KRISTEN PETRA

Let Your Light Shine

Home

Login

Pencatatan Inventaris dan Perbaikan Hardware

Selamat Datang di Pencatatan Inventaris dan Perbaikan Hardware Pusat Komputer

Pusat Komputer menyediakan data inventaris perangkat keras ini agar Unit dapat mengetahui jumlah, jenis, dan spesifikasi perangkat keras yang dimiliki dan yang menjadi tanggung jawabnya. Disamping itu data inventaris ini juga digunakan untuk keperluan akreditasi Program Studi dan sebagai dasar pertimbangan saat negosiasi Anggaran Pengembangan perangkat keras. Mengingat pentingnya data ini, maka validitas data perlu untuk senantiasa dijaga.

Untuk itu diharapkan kerjasama dan dukungan dari semua Unit dengan:

- Melaporkan pada Koordinator Inventaris Puskom bila terjadi ketidak-tepatan data
- Melaporkan pada Koordinator Inventaris Puskom setiap perubahan apapun yang akan dilakukan terhadap perangkat, termasuk perubahan ruang ataupun perubahan level user.
- Tidak memindahkan sendiri part dari komputer asal ke komputer lain.

Login

User Name:

Password:

Login

Login & Password : menggunakan login dan password OA unit , dalam hal staff puskom, maka login menggunakan administrator.

1. UA / UP : Dapat mengetahui jumlah, jenis, dan spesifikasi perangkat keras yang dimiliki oleh UA / UP tersebut
2. Dekan : Dapat mengetahui jumlah, jenis dan spesifikasi perangkat keras yang dimiliki fakultas hingga jurusan di-jajarannya.
3. Rektorat, Perbekalan, UPM, BAK, Puskom :
Dapat mengetahui SEMUA jumlah, jenis dan spesifikasi perangkat keras UKP

Setelah login :



inv-it.petra.ac.id/Welcome/tabid/74/Default.aspx

Google

 **Pencatatan Inventaris dan Perbaikan Hardware**
PUSAT KOMPUTER
UNIVERSITAS KRISTEN PETRA



Home Inventaris Barang

Per Ruangan
Rekap Hardware
Rekap Level User

PUSAT KOMPUTER Logout

Selamat Datang

Data inventaris perangkat keras Unit dapat dilihat melalui tiga metode rekapitulasi, yaitu berdasarkan Ruangan, berdasarkan item hardware/perangkat keras yang dimiliki Unit, dan berdasarkan Level user.

- Per ruangan
 - Untuk melihat semua perangkat keras yang terdapat dalam suatu ruangan
 - Klik tanda + dari ruang yang ingin dilihat.

Rekapitulasi dibedakan antara CPU (Data List CPU) dan peripheral (Data List Barang). Pada CPU klik tanda + untuk melihat spesifikasi detail dari CPU tersebut beserta kelengkapannya.

INVENTARIS BARANG

ada 5 pilihan laporan :

Per Ruangan,
Rekap Hardware ,
Rekap Level User,
Laporan ,
Cari Hardware.

Per Ruangan : merupakan data perangkat keras berdasarkan penempatan ruangnya

Klik tanda + dari ruang yang ingin dilihat. Rekapitulasi dibedakan antara CPU (data list CPU) dan peripheral (data List Barang).

▼ Info Barang

Unit :

Daftar CPU Per Ruang

Ruang	Nama Ruang
⊕ P 02.10	R. Laboratorium Komputer (PA)
⊕ P 02.11	R. Asisten Lab Komputer (Softdev)
⊕ P 02.12	R. Laboratorium Komputer (PB)

Data List CPU

Kode CPU	Kode Barang	Nama Barang	Ket Ruang	Pengguna	Asal Dana	Status	Catatan
⊕ 02060106001	02017406001 Processor Intel P 4-3.0E GHz	Processor Intel P 4-3.0E GHz	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
⊕ 02060106002	02017406002 Processor Intel P 4-3.0E GHz	Processor Intel P 4-3.0E GHz	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
⊕ 02060106003	02017406003 Processor Intel P 4-3.0E GHz	Processor Intel P 4-3.0E GHz	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
⊕ 02060106004	02017406004 Processor Intel P 4-3.0E GHz	Processor Intel P 4-3.0E GHz	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313

Khusus untuk CPU, Kik tanda + (kode CPU), akan muncul detail spesifikasi inventaris yang terdapat didalam casing dan perangkat penyertanya (monitor, mouse, keyboard).

Daftar CPU Per Ruang

Ruang	Nama Ruang
⊕ P 02.10	R. Laboratorium Komputer (PA)
⊕ P 02.11	R. Asisten Lab Komputer (Softdev)
⊕ P 02.12	R. Laboratorium Komputer (PB)

Data List CPU

Kode CPU	Kode Barang	Nama Barang	Ket Ruang	Pengguna	Asal Dana	Status	Catatan
⊕ 02060106001	02017406001 Processor Intel P 4-3.0E GHz	Processor Intel P 4-3.0E GHz	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313

Kode Barang	Nama Barang	Ket Ruang	Pengguna	Asal Dana	Status	Catatan
02017406001	Processor Intel P 4-3.0E GHz	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02020506001	Hard Disk 80 Gb, SATA, 7200 rpm	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02031206009	Memory 256 MB DDR	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02040406008	Floppy Disk 3.5 Panasonic	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02051906001	Motherboard Intel 915	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02060106001	Casing IBM A-51	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02115802025	Monitor Philips 15" 105E + Cop T	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02121706003	Mouse IBM Optical Scroll USB	Lab PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0212
02121706025	Mouse IBM Optical Scroll USB	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
02137506003	Keyboard IBM PS/2	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313
10061300116	Memory 2 GB DDR 2	PB	Mahasiswa	Universitas	USE	update0313

Rekap Hardware : merupakan data perangkat keras berdasarkan data produk (contoh casing, laptop, printer, scanner, ups, monitor, dll)

Kik tanda +, akan muncul detail spesifikasi inventaris : kode CPU (bila ada), spesifikasi yang terdiri dari kode barang dan nama barang, ruangan, pengguna, asal dana, status, catatan update.

▼ Rekap Hardware

Unit :

Daftar Rekap Inventaris Hardware

Produk	Jumlah Barang
<input type="checkbox"/> A-Note	1
<input type="checkbox"/> Barcode Reader	6
<input type="checkbox"/> Camera	2

Kode CPU	Spesifikasi	Ruangan	Level	Asal Dana	Status	Catatan
<input type="checkbox"/>	02350204001 Camera Logitech QuickCam Pro 4000	W 04.06A Jaringan	Administrasi	Universitas	READY	
<input type="checkbox"/>	02350204002 Camera Logitech QuickCam Pro 4000	W 04.06A Jaringan	Administrasi	Universitas	READY	

<input type="checkbox"/> Casing	537
<input type="checkbox"/> CD-R/RW Internal	9
<input type="checkbox"/> CD-ROM Internal	37
<input type="checkbox"/> Combo DVD-CDRW	10
<input type="checkbox"/> Compaq	3

Rekap Level User : merupakan data perangkat keras berdasarkan level user , antara lain : Dosen, Administrasi, Pimpinan, Mahasiswa, Tutor, Asisten, Server, None.

Klik tanda +, akan muncul detail spesifikasi inventaris : kode CPU (bila ada), spesifikasi yang terdiri dari kode barang dan nama barang, ruangan, pengguna, asal dana, status, catatan update.

▼ List Level User

Unit :

Daftar Rekap Inventaris Hardware Per Level

Level	Jumlah
<input type="checkbox"/> Administrasi	34
<input type="checkbox"/> Mahasiswa	446
<input type="checkbox"/> None	19
<input type="checkbox"/> Pejabat Struktural	4

Kode CPU	Nama Barang	Ruangan	Pengguna	Asal Dana	Status	Catatan
<input type="checkbox"/> 02068704173	02017407015 Processor Intel P 4-3.0E GHz	P 02.11 Leo (dr R&D,milik UKK)	Pejabat Struktural	Universitas	USE	update1010
<input type="checkbox"/> 02060608141	02019408158 Processor Core 2 Duo > 2 GHz	P 04.09 Kalab	Pejabat Struktural	Universitas	USE	update0113
<input type="checkbox"/> 02065107074	02019107095 Processor Core 2 Duo < 2 GHz	W 04.10 Kepala Puskom	Pejabat Struktural	Universitas	USE	update
<input type="checkbox"/> 02061907016	02019107016 Processor Core 2 Duo < 2 GHz	W 04.12 Bu Daisy	Pejabat Struktural	Universitas	USE	update0413

Laporan

Merupakan rekap hardware seluruh inventaris perangkat keras. Disusun dalam bentuk pivot table, jadi memudahkan untuk mengolah data menjadi informasi sesuai yang dikehendaki.

Laporan ini dapat dilihat : per Unit , per Level User, per Produk, per Type, per Tahun beli

Home > Inventaris Barang Hardware Setting Laporan

Per Ruangan
Rekap Hardware
Rekap Level User
▼ Laporan
Cari Hardware

Mery Logout

▼ Laporan

Laporan Rekap Hardware Puskom

Page 1 of 4 (559 items) < [1] 2 3 4 >

Unit ▼

Jumlah Tahun ▼

Level ▼	Produk ▼	Type ▼	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	Grand Total
	Barcode Printer								1						1
	Barcode Reader											2			2
	CD-ROM Internal					1									1
	DLP Projector											6			6
	Ethernet Card											1			1
	Hard Disk			1	2				1	2	1	1		2	10

Cari Hardware

Sarana untuk mengetahui keberadaan suatu barang, dapat dicari dengan menggunakan kode barang /hardware dan kode CPU.

Home > Inventaris Barang Hardware Setting Laporan

Per Ruangan
Rekap Hardware
Rekap Level User
▼ Laporan
Cari Hardware

Mery Logout

▼ Cari Hardware

Search By :

Kode Hardware Kode CPU

Kode :

Kode Barang	Nama Barang	Kode CPU	Pengguna	IC	Ruang	Keterangan	Status
10051100159	Hard Disk 1 TB Dual Port SATA - Storage		N	6103	W 04.05 lemari	update1013	READY

HARDWARE

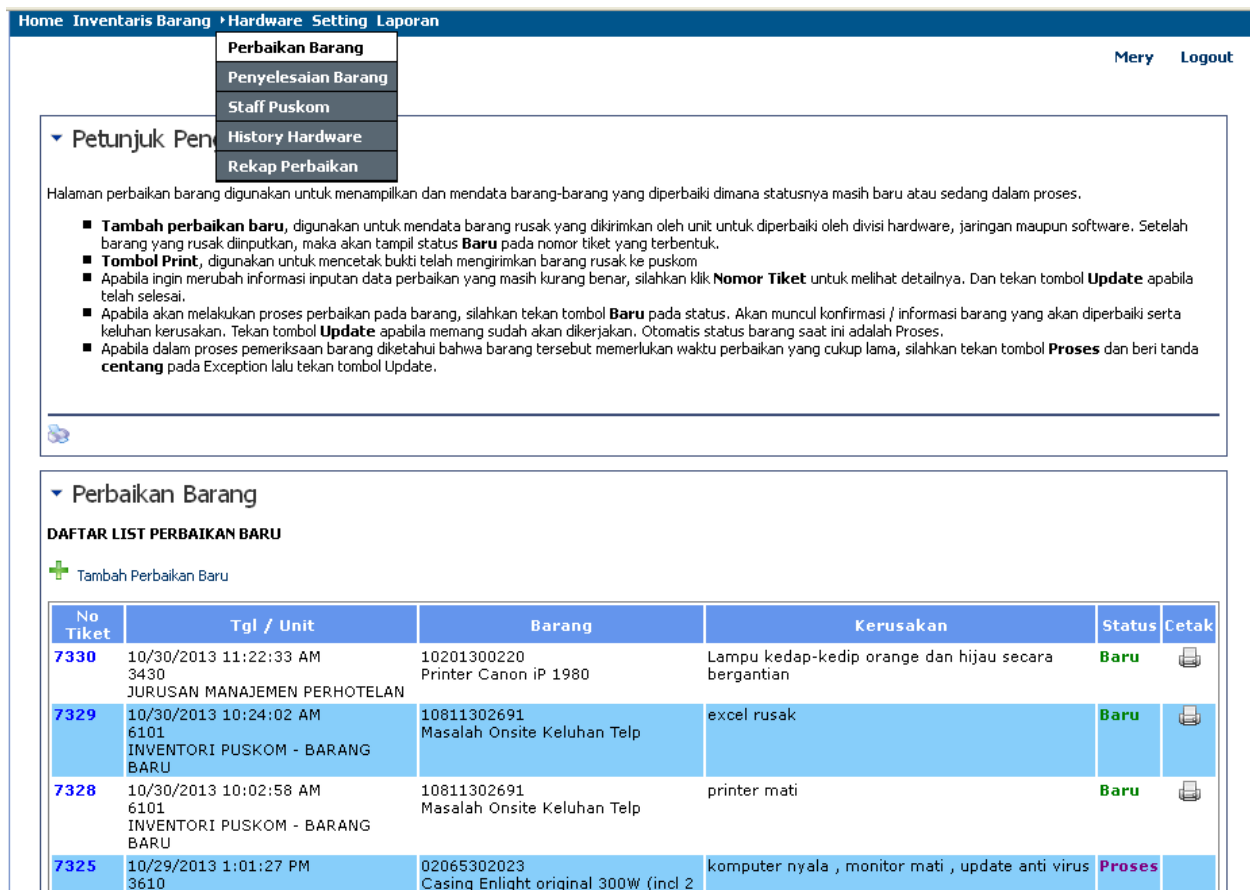
Digunakan oleh staf Hardware.

ada 5 menu :

1. Perbaikan Barang
2. Penyelesaian Barang
3. Staff Puskom
4. History Parttime
5. Rekap Perbaikan

Perbaikan Barang

Halaman perbaikan barang digunakan untuk menampilkan dan mendata barang-barang yang diperbaiki dimana statusnya masih baru atau sedang dalam proses.



Home Inventaris Barang ▶ Hardware Setting Laporan

Perbaikan Barang
Penyelesaian Barang
Staff Puskom
History Hardware
Rekap Perbaikan

Mery Logout




▼ Petunjuk Pen...
Halaman perbaikan barang digunakan untuk menampilkan dan mendata barang-barang yang diperbaiki dimana statusnya masih baru atau sedang dalam proses.

- **Tambah perbaikan baru**, digunakan untuk mendata barang rusak yang dikirimkan oleh unit untuk diperbaiki oleh divisi hardware, jaringan maupun software. Setelah barang yang rusak diinputkan, maka akan tampil status **Baru** pada nomor tiket yang terbentuk.
- **Tombol Print**, digunakan untuk mencetak bukti telah mengirimkan barang rusak ke puskom
- Apabila ingin merubah informasi inputan data perbaikan yang masih kurang benar, silahkan klik **Nomor Tiket** untuk melihat detailnya. Dan tekan tombol **Update** apabila telah selesai.
- Apabila akan melakukan proses perbaikan pada barang, silahkan tekan tombol **Baru** pada status. Akan muncul konfirmasi / informasi barang yang akan diperbaiki serta keluhan kerusakan. Tekan tombol **Update** apabila memang sudah akan dikerjakan. Otomatis status barang saat ini adalah Proses.
- Apabila dalam proses pemeriksaan barang diketahui bahwa barang tersebut memerlukan waktu perbaikan yang cukup lama, silahkan tekan tombol **Proses** dan beri tanda **centang** pada Exception lalu tekan tombol Update.

▼ Perbaikan Barang

DAFTAR LIST PERBAIKAN BARU

+ Tambah Perbaikan Baru

No Tiket	Tgl / Unit	Barang	Kerusakan	Status	Cetak
7330	10/30/2013 11:22:33 AM 3430 JURUSAN MANAJEMEN PERHOTELAN	10201300220 Printer Canon iP 1980	Lampu kedap-kedip orange dan hijau secara bergantian	Baru	
7329	10/30/2013 10:24:02 AM 6101 INVENTORI PUSKOM - BARANG BARU	10811302691 Masalah Onsite Keluhan Telp	excel rusak	Baru	
7328	10/30/2013 10:02:58 AM 6101 INVENTORI PUSKOM - BARANG BARU	10811302691 Masalah Onsite Keluhan Telp	printer mati	Baru	
7325	10/29/2013 1:01:27 PM 3610	02065302023 Casing Enlight original 300W (incl 2	komputer nyala , monitor mati , update anti virus	Proses	

- **Tambah perbaikan baru (+)**, digunakan untuk mendata barang rusak yang dikirimkan oleh unit untuk diperbaiki oleh divisi hardware, jaringan maupun software. Setelah barang yang rusak diinputkan, maka akan tampil status **Baru** pada nomor tiket yang terbentuk.

- **Tombol Print**, digunakan untuk mencetak bukti telah mengirimkan barang rusak ke puskom
- Apabila ingin merubah informasi inputan data perbaikan yang masih kurang benar, silahkan klik **Nomor Tiket** untuk melihat detailnya. Dan tekan tombol **Update** apabila telah selesai.
- Apabila akan melakukan proses perbaikan pada barang, silahkan tekan tombol **Baru** pada status. Akan muncul konfirmasi / informasi barang yang akan diperbaiki serta keluhan kerusakan. Tekan tombol **Update** apabila memang sudah akan dikerjakan. Otomatis status barang saat ini adalah Proses.
- Apabila dalam proses pemeriksaan barang diketahui bahwa barang tersebut memerlukan waktu perbaikan yang cukup lama, silahkan tekan tombol **Proses** dan beri tanda **centang** pada Exception lalu tekan tombol Update.

Penyelesaian Barang

Menampilkan informasi perbaikan barang yang statusnya SELESAI atau OK.

Dimana barang dinyatakan **selesai** apabila sudah selesai diproses.

Dan barang dinyatakan **OK** apabila barang telah diambil oleh pemilik dan akan tetap tampil selama kurang lebih 3 hari setelah barang diambil (sebagai jaminan garansi perbaikan). Setelah 3 hari, barang yang sudah OK tidak akan tampil.

The screenshot shows a web application interface for 'Penyelesaian Barang' (Resolution of Goods). The interface includes a navigation menu with options like 'Perbaikan Barang', 'Penyelesaian Barang', 'Staff Puskom', 'History Hardware', and 'Rekap Perbaikan'. The main content area contains instructions and a list of resolved items.

DAFTAR LIST PERBAIKAN SUDAH SELESAI

Filter :

No Tiket	Tanggal / Barang	Staff Proses	Kerusakan / Penanganan	Status
7327	Proses :10/30/2013 Selesai :10/30/2013 10811302691 Masalah Onsite Keluhan Telp	Imam K	Kerusakan: cek cpu Penanganan: memberi proxy	Selesai
7326	Proses :10/30/2013 Selesai :10/30/2013 10811302691 Masalah Onsite Keluhan Telp	Imam K	Kerusakan: install visio Penanganan: done	Selesai
7320	Proses :10/29/2013 Selesai :10/29/2013 02067903005 Casing ACER	Purwantoro A	Kerusakan: Error, virus Penanganan:	OK
7319	Proses :10/29/2013 Selesai :10/29/2013	Purwantoro A	Kerusakan:	OK

- **(+) Tambah penyelesaian baru**, digunakan untuk menambahkan no tiket perbaikan dari barang-barang yang sedang diproses dan dinyatakan telah selesai diperbaiki oleh hardware, jaringan maupun software. Setelah dilakukan pengisian tekan tombol **Update**. Kemudian akan muncul no

tiket yang dentry dengan status **Selesai**. Sistem secara otomatis akan mengirimkan email konfirmasi ke unit bahwa perbaikan telah selesai dikerjakan.

- Apabila ingin melakukan pencarian no tiket atau kode barang, bisa dengan melakukan filter dengan mengisikan no tiket atau kode barang yang dicari.
- Apabila barang yang telah selesai diperbaiki akan diambil oleh pemilik barang, klik tombol **Selesai** kemudian isikan hal-hal yang diperlukan untuk pengambilan barang. Setelah selesai klik tombol **Update**. Status barang akan berubah menjadi OK.

Tersedia menu **filter** , berdasarkan nomor tiket dan nomor barang.

▼ Penyelesaian Barang

DAFTAR LIST PERBAIKAN SUDAH SELESAI

Filter : 7318 + Tambah Penyelesaian Baru

No Tiket	Tanggal / Barang	Staff Proses	Kerusakan / Penanganan	Status
7318	Proses :10/28/2013 Selesai :10/28/2013 05100510001 Masalah Jaringan Hardware	Staff Jaringan	Kerusakan: 1 komputer tidak bisa internet Penanganan: memasang kabel ke panel	Selesai

(+) Tambah Penyelesaian Baru :

No Perbaikan / Jenis Perbaikan / Staff yang proses : sudah disediakan daftar pilihan.

Toko / Nota / Biaya / Perbaikan : di-isi sesuai data yang benar.

▼ Edit Selesai

Tanggal :
Barang :

Customer :
Penerima :
Kerusakan :
Barang disertakan :

No Perbaikan :

Jenis Perbaikan :

Staff yg proses :

Toko :

Nota :

Biaya :

Perbaikan :

[Update](#) [Cancel](#) [Delete](#)

Staff Puskom

Untuk mendata staff hardware yang bertugas melakukan maintenance perbaikan barang baik itu hardware, jaringan dan software.

Home Inventaris Barang Hardware Setting Laporan

Perbaikan Barang
Penyelesaian Barang
Staff Puskom
History Hardware
Rekap Perbaikan

Mery Logout

▼ Informasi Perbaikan

Pada halaman ini, digunakan untuk mendata staff hardware yang bertugas melakukan maintenance perbaikan barang baik itu hardware, jaringan dan software.

▼ Data Staff Puskom

DAFTAR USER PERBAIKAN & INVENTARIS PUSKOM

No	Divisi	Nama	Email	
1	Hardware	Hendra Lamidjan	lamidjan@peter.petra.ac.id	Delete
2	Hardware	Purwanto A	pur.adroit@peter.petra.ac.id	Delete
3	Hardware	Imam K	imamk@peter.petra.ac.id	Delete
4	Hardware	Wahyudi	wasena@peter.petra.ac.id	Delete
5	Hardware	Staff Software	software@peter.petra.ac.id	Delete
6	Hardware	Staff Jaringan	jaringan@peter.petra.ac.id	Delete
7	Hardware	Chandra Kusuma Putra	m26410017@john.petra.ac.id	Delete
8	Hardware	Vincentius Aditya Nugraha	m26410094@john.petra.ac.id	Delete
9	Hardware	Hans Juwiantho	m26410089@john.petra.ac.id	Delete
10	Hardware	Hartono	m26411121@john.petra.ac.id	Delete

+ Tambah User

(+) Tambah User :

▼ Edit Registrasi

E-mail Petra :

Nip / NRP :

Nama :

Update | Cancel

History Hardware

Untuk melihat sejarah perbaikan hardware/CPU.

Caranya : mengisikan kode barang/CPU pada kolom tersedia. Lalu klik 2x.

▼ History Hardware

Kode Barang

Lihat

Nama Barang

(02067903005) ACER

Kode CPU

02067903005

IC / Unit

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Level User

A

Status

U

History Perbaikan

No Tiket	Tanggal	Kerusakan
808	Terima : 9/21/2007 11:33:05 AM Selesai : 9/25/2007 2:49:59 PM Ambil : 3/6/2008 11:46:00 AM	Kerusakan : virus Perbaikan : Pengambil : nn Status : OK
3320	Terima : 1/6/2011 9:08:29 AM Selesai : 1/24/2011 10:40:39 AM Ambil : 1/24/2011 10:41:17 AM	Kerusakan : mati Perbaikan : ganti 02033708012 Pengambil : ridwan Status : OK
3537	Terima : 2/28/2011 11:11:55 AM Selesai : 2/28/2011 11:12:31 AM Ambil : 5/2/2011 8:57:45 AM	Kerusakan : Instalasi Office 2007 Perbaikan : Pengambil : Status : OK
4041	Terima : 6/7/2011 10:53:32 AM Selesai : 6/13/2011 11:15:24 AM Ambil : 6/13/2011 11:15:45 AM	Kerusakan : Tidak Nyala? Cek Saja ya.. Perbaikan : Pengambil : ridwan Status : OK
6726	Terima : 5/7/2013 11:55:08 AM Selesai : 5/8/2013 2:00:54 PM Ambil : 5/13/2013 9:48:01 AM	Kerusakan : Tambah Memory Perbaikan : Pengambil : Bu Yanti Status : OK
7320	Terima : 10/28/2013 11:38:57 AM Selesai : 10/29/2013 8:58:46 AM Ambil : 10/29/2013 9:00:18 AM	Kerusakan : Error, virus Perbaikan : Pengambil : ...

Rekap Perbaikan

Merupakan sarana informasi perbaikan yang telah dilakukan oleh Pusat Komputer pada sesuai bulan yang dikehendaki.

Ada 2 pilihan : Rekap Perbaikan part / Rekap Perbaikan Per IC.

▼ Rekap Perbaikan

Tahun

Bulan

Rekap Perbaikan Per Part

Produk	Jenis Perbaikan	Jumlah
Casing		6
Masalah Onsite		2
Printer		1
Casing	Install	1
Printer	Keluar	4
XX Printer 2	Keluar	2
Casing	On Site	1
Masalah Onsite	On Site	18
Casing	Service	29
DELL	Service	1

Page 1 of 2 (17 items) < [1] >

Rekap Perbaikan Per Part | Rekap Perbaikan Per IC

▼ Rekap Perbaikan

Tahun : 2013
 Bulan : Oktober

Rekap Perbaikan Per IC

Nama IC	Jumlah
BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK	4
BIRO ADMINISTRASI KEUANGAN	1
C E / PROGRAM PENDIDIKAN BERKELANJUTAN	2
ELTC	1
FAKULTAS EKONOMI	1
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN	2
INTERNATIONAL BUSINESS MANAGEMENT	2
INVENTORI PUSKOM - BARANG BARU	47
INVENTORY PUSKOM - BARANG LAMA	4
JURUSAN AKUNTANSI	2

Page 1 of 4 (38 items) < [1] 2 3 4 >

Rekap Perbaikan Per Part | Rekap Perbaikan Per IC

LAPORAN

- LAPORAN BULANAN
- LAPORAN LAYANAN
- LAPORAN TAHUNAN

Home Inventaris Barang Hardware Setting > Laporan

Laporan Bulanan
 Laporan Layanan
 Laporan Tahunan

Mery Logout

▼ Laporan Perbaikan Bulanan

Detail Laporan Bulanan | Rekap Laporan Bulanan

Laporan pada: Oktober
 Tahun: 2013

No Tiket	Tanggal	Unit	Barang	Kerusakan/Penanganan	Staff	Durasi
----------	---------	------	--------	----------------------	-------	--------

Keterangan warna :

- Ungu: Durasi perbaikan > 2 hari
- Biru muda: Jenis Perbaikan Keluar
- Biru tua: Tidak diperhitungkan

Laporan Bulanan

Laporan Layanan

Laporan Tahunan

Mery Logout

▼ Laporan Layanan Data

Laporan pada

September

Tahun

2013

Tampilkan Laporan

No Tiket	Tanggal	Unit	Barang	Kerusakan/Penanganan	Staff	Durasi
7084	Terima : 9/3/2013 9:40:55 AM Proses : 9/3/2013 9:51:00 AM Selesai : 9/5/2013 7:33:27 AM	6101	05100910001 Jaminan Mutu	R : Tidak bisa internet P: Jenis : On Site Toko : Biaya : 0	Staff Jaringan OK	21:52:32

Keterangan warna :

Biru tua Tidak diperhitungkan

Ketersediaan Layanan Data
September 2013

No	Keterangan	Nilai
1	Jumlah Jam Uptime Sempurna 30hr x 24 jam	720:00:00
2	Downtime	21:52:32
3	Uptime	698:7:28
4	Prosentase Uptime	96%



▼ Laporan Tahunan

Laporan Tahunan Periode

2012/2013

Tampilkan Laporan

Laporan tahunan periode 2012/2013

Keterangan	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt
Hardware													
Total yang diperhitungkan	98	96	109	84	41	56	106	34	46	34	26	60	85
Yang waktu perbaikan > 2 hari	9	1	0	1	1	1	4	2	2	1	0	1	1
Yang sesuai target	89	95	109	83	40	55	102	32	44	33	26	59	84
Prosentase keberhasilan	90%	98%	100%	98%	97%	98%	96%	94%	95%	97%	100%	98%	98%
Software													
Total yang diperhitungkan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Yang waktu perbaikan > 2 hari	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Yang sesuai target	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Prosentase keberhasilan	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	0%	0%
Jaringan													
Total yang diperhitungkan	6	27	11	21	11	22	33	32	15	26	0	24	12
Yang waktu perbaikan > 2 hari	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yang sesuai target	6	24	11	21	11	22	33	32	15	26	0	24	12
Prosentase keberhasilan	100%	88%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	100%	100%
LCD													
Total yang diperhitungkan	9	17	15	6	2	0	0	4	6	8	0	0	14
Yang waktu perbaikan > 2 hari	5	1	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0
Yang sesuai target	4	16	15	6	2	0	0	2	5	8	0	0	14
Prosentase keberhasilan	44%	94%	100%	100%	100%	0%	0%	50%	83%	100%	0%	0%	100%
Semua													
Total yang diperhitungkan	104	123	120	105	52	78	139	66	61	61	26	84	98
Yang waktu perbaikan > 2 hari	9	4	0	1	1	1	4	2	2	1	0	1	2
Yang sesuai target	95	119	120	104	51	77	135	64	59	60	26	83	96
Prosentase keberhasilan	91%	96%	100%	99%	98%	98%	97%	96%	96%	98%	100%	98%	97%

Ketersediaan Layanan Data